

Resolución 001255 (26 octubre 2022)

<https://www.dian.gov.co/normatividad/Normatividad/Resoluci%c3%b3n%20001255%20de%2026-10-2022.pdf>

TOMA DE INFORMACIÓN

INFORMACIÓN EXÓGENA 2023



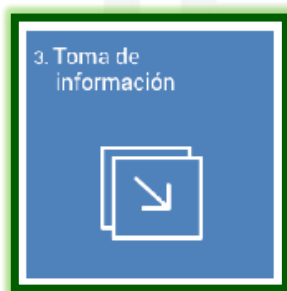


Informacion Exógena Año Gravable 2023

En esta pestaña el usuario podrá efectuar y llevar a cabo toda la configuración correspondiente con la gestión de la información tributaria, de la empresa seleccionada al costado izquierdo de la interfaz.

Allí encontrará una serie de módulos numerados de manera ordenada, que le permitirán realizar los procedimientos de obtención de información, y así generar el documento XML que será presentado ante la DIAN.

TOMA DE INFORMACIÓN

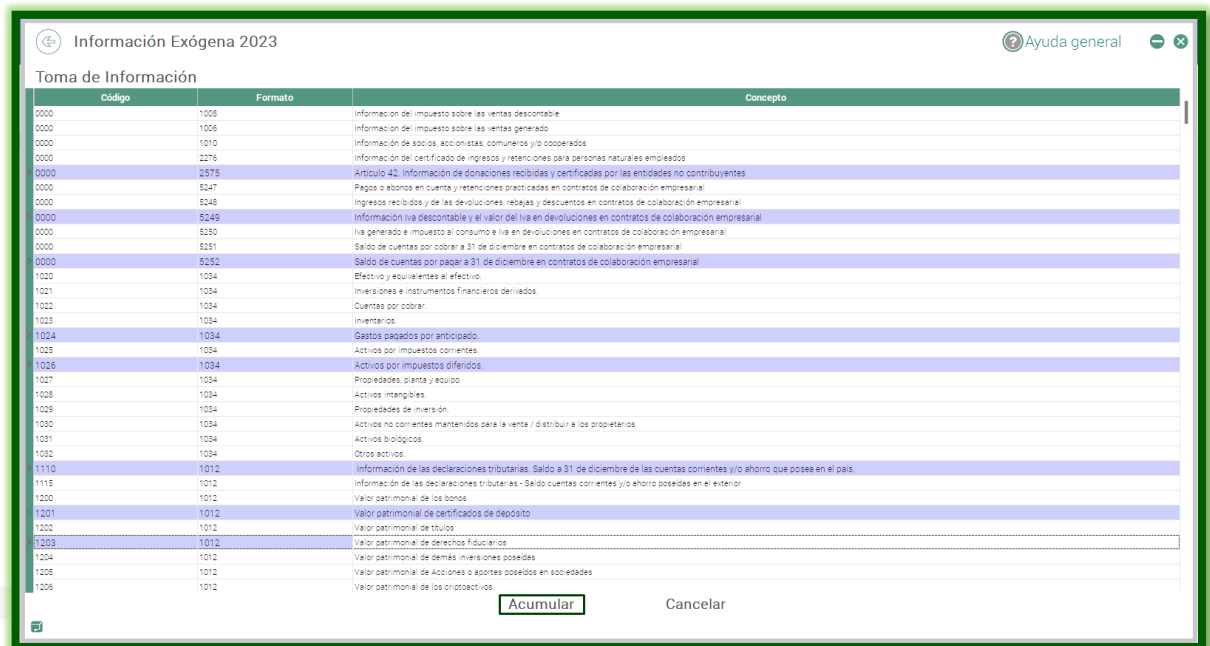


Al ingresar a este campo, el sistema toma toda la información contable del programa Helisa al programa de Información Exógena según las cuentas ligadas a los conceptos en el paso anterior “Definición de conceptos”.

Es muy importante que lea la información que se despliega en la ventana de Toma de Información y verificar que sea la correcta antes de pulsar el botón Continuar. En caso de requerir efectuar modificaciones, el usuario debe presionar el botón Cancelar para abortar el proceso.

Al pulsar el botón Continuar el sistema despliega la Lista de Conceptos, para ejecutar el proceso de Toma de Información, seleccione el concepto o conceptos a modificar/actualizar en la Hoja de Trabajo, en caso de no seleccionar ningún concepto el sistema tomara todos los conceptos que contengan movimiento y los acumulara en la hoja de Trabajo.

Para marcar Conceptos de manera múltiple presione la tecla CTRL y seleccione los registros mediante el uso de Clic o las flechas del teclado. Presione el botón Acumular para completar el proceso. Al finalizar la acción, el sistema saldrá a la interfaz principal de Información Exógena, o por el contrario presione el botón Cancelar para abortar el proceso.



Cuando al seleccionar un concepto de la Toma de Información, se despliega la siguiente ventana, tenga presente que el sistema eliminara los datos almacenados y modificados en la Hoja de trabajo sobre ese concepto.

Recomendación: Realice una Copia de Seguridad, antes de efectuar el proceso de Acumular conceptos.

